

# Памятка по сохранности учебников (для родителей)

## УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ!

**ОГРОМНАЯ ПРОСЬБА ОБРАТИТЬ ВАШЕ ВНИМАНИЕ НА СОХРАННОСТЬ УЧЕБНИКОВ ВАШИХ ДЕТЕЙ! ПОСМОТРЕТЬ В КАКОМ СОСТОЯНИИ ВАШИ ДЕТИ ВОЗВРАЩАЮТ ИХ В ШКОЛЬНУЮ БИБЛИОТЕКУ. ЧЕМ ДОЛЬШЕ МЫ С ВАМИ ВМЕСТЕ СОХРАНИМ ШКОЛЬНЫЕ УЧЕБНИКИ, ТЕМ МЕНЬШЕ ВАМ ПРИДЕТСЯ ТРАТИТЬ СВОЙ БЮДЖЕТ, ПОКУПАЯ УЧЕБНИКИ ВЗАМЕН ИСПОРЧЕННЫХ!**

*Во избежание потерь и порчи учебников, каждый учебник должен быть аккуратно подписан ручкой! На каждом учебнике должна быть обложка!*

### *Меры по сохранности фонда учебников:*

1. Ответственность за комплектование, учет, сохранность и обмен несет школьный библиотекарь.
2. Учет и сохранность в каждом классе проводит классный руководитель совместно с библиотекарем.
3. Ответственность за сохранность учебников каждого ученика несут сами учащиеся, а также их родители.
4. В течение срока пользования учебник должен иметь прочную обложку, защищающую учебник от повреждений и загрязнений.
5. Запрещается делать в учебнике пометки карандашом, ручкой и т.д.
6. Запрещается вкладывать в учебник посторонние предметы: авторучки, линейки, тетради, вырывать и загибать страницы.
7. Дома рекомендуется хранить учебники в отведенном для них месте, недоступном для маленьких детей и домашних животных, отдаленном от источников огня и влажности.
8. При получении учебника в библиотеке необходимо внимательно его осмотреть, по возможности устранить недочеты. Если учебник не подлежит ремонту - обратиться в библиотеку для замены учебника, или отметить о недостатках. В конце учебного года претензии о недочетах не принимаются, и вина возлагается на учащегося.
9. Ремонт производить только клеем ПВА. Бумага должна быть белой, тонкой. Учебник, отремонтированный некачественно, возвращается для повторного ремонта.
10. Родители и учащиеся должны сохранить в течение года все учебники целыми, без разрушения сшивки книги, с наличием всех страниц без записей и пометок.
11. В случае порчи учебника, родители обязаны заменить непригодный для пользования учебник - новым, равнозначным.

## **УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ!**

Каждому хочется держать в руках чистую и опрятную книгу, а для этого её нужно беречь.

*Поинтересуйтесь, пожалуйста, в каком состоянии учебники у вашего ребенка.*

### **Родители, вместе с детьми попробуйте для себя ответить на вопросы:**

- 1) Знаете ли вы, сколько стоит новый учебник?
- 2) Сколько учебников вам приходится ежегодно покупать?
- 3) Огорчаетесь ли, если получаете учебники в плохом состоянии?
- 4) Стремитесь ли сохранить учебники в хорошем состоянии?
- 5) Ремонтируете ли вы учебники?

### **Помни! Учебник твой друг - без него как без рук!**

Каждый день вы берете в руки учебники, которые открывают вам путь к вершинам познания. Смело вступайте в увлекательный мир знаний. Образование, которое вы получите, станет вашим богатством, на всем этом пути рядом с вами будет ваш учебник.

### *Уважаемые учащиеся и родители!*

**Заканчивается учебный год.**

**С 25 мая учащиеся начнут сдавать учебники в школьную библиотеку. Просьба подготовить учебники к сдаче.**

### **Требования к сдаче учебников**

1. Прием учебников производится **в конце учебного года** по графику.
2. Учащиеся обязаны сдать учебники в школьную библиотеку в состоянии, соответствующем единым требованиям по их использованию и сохранности.
3. **Требования к использованию и обеспеченности учебников:**

Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам, не допуская их загрязнения и порчи, приводящих к потере информации, ухудшающихся удобочитаемости, условия чтения (потеря элементов изображения, пятна, царапины, отсутствие одной или более страниц, склеивание страниц и повреждение текста или иллюстраций при раскрытии, деформация, потрепанность блока или переплета).

При использовании учебника один год, он должен быть сдан в школьную библиотеку в отличном состоянии: чистым, целым, без повреждений и потертостей корешка, углов переплета от блока.

При использовании учебника два года, он должен быть сдан в школьную библиотеку в хорошем состоянии: чистым, целым.

При использовании учебника три года, он должен быть сдан в библиотеку в удовлетворительном состоянии, пригодным для дальнейшего использования: чистым.

4. Учебники из фонда школьной библиотеки, подлежащие ремонту, должны быть **отремонтированы** учащимися и сданы в школьную библиотеку.
5. Все повреждения должны быть **аккуратно склеены** широким скотчем.
6. Если учебник утерян или испорчен обучающийся обязан **заменить** его на такой же или другой, необходимый школе.
7. Учащимся, не сдавшим хотя бы один учебник, на новый год учебники **не выдаются** до момента погашения задолженности.
8. Выдача необходимых учебников на летний период фиксируется библиотекарем в виде заявления на имя директора школы под личную подпись родителей.
9. Выдача любых документов (личных дел) по окончании учебного года производится, только после подтверждения сдачи всей учебной и художественной литературы в фонды школьной библиотеки.

## **ПРАВИЛА, КОТОРЫЕ НАУЧАТ БЫСТРО И ПРАВИЛЬНО СДАТЬ УЧЕБНИКИ В ШКОЛЬНУЮ БИБЛИОТЕКУ**

### **Перед сдачей своего комплекта необходимо:**

- 1) Убедиться в **целостности** комплекта. Если учебник или книга утеряны, необходимо сделать соответствующую замену.
- 2) Снять **обложки!** Они пригодятся тебе для новых учебников.
- 3) Если распался **переплет - подклей** его, а также просмотри наличие всех страниц в учебнике. При отсутствии каких-либо страниц, постарайся восстановить их с помощью ксерокопирования.
- 4) **Стереть все пометки** со страниц учебника.
- 5) **Убрать закладки, листочки** со своими записями из книги.
- 6) Кроме учебников, на лето, необходимо **сдать все книги** школьной библиотеки!
- 7) Учащиеся **9 и 11** класса, при возврате книг и учебников в библиотеку, получают справку от библиотекаря, о том, что у них нет задолженности. Эта справка необходима для получения аттестата.